| **級數** | **組別** | **類別** | **名額** | **資格條件**  **行政院農業委員會農業試驗所農經組110年臨時人員進用一覽表** | **工作內容** | **工作報酬**  **(新臺幣(元)/月)** | **甄選方式及**  **比重** | **考試內容** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **第7級**  **M-0701** | 農業經濟組 | 第1類 | 正取1名  備取1名 | 1. 學歷：學士畢業以上，研究所碩士畢業尤佳。 2. 科系：農業經濟、應用經濟、行銷、企業管理及農業相關科系。 3. 熟悉Office等文書處理軟體；熟悉SPSS統計分析軟體操作尤佳。 4. 須具備外語能力：英文。 5. 工作態度認真負責，主動積極。勇於跨領域學習。 | 1. 協助研究計畫規劃、國內外文獻蒐集與分析、計畫書撰寫、計畫執行、進度控管、問卷設計與調查、資料收集與分析、成果報告撰寫、計畫經費請購與報支等研究相關工作。 2. 協助活動、會議、教育訓練課程等相關工作規劃與執行。 3. 協助委辦計畫執行、進度控管與溝通工作。 4. 行政事務協助，包括組辦業務、公文傳遞、經費管考、辦公區域清潔維護等工作。 | 32,000元 | 筆試30％  面試30％  實務操作40％ | 筆試：  產業分析、農業經濟與政策  實務操作：  基本問卷繕打、統計軟體操作與簡報製作 |