**行政院農業委員會農業試驗所110年臨時人員甄選報名表**

**報名編號： (本所填寫)**

**報考人請注意：**

1. **填表前，請詳閱並同意遵守報名須知**
2. **請務必填寫報名之級數、組別及類別**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **級別編號** | **單 位 別** | **類 別** |
| Q-0101 | 關西工作站 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 請自行黏貼最近1年內2吋彩色正面脫帽半身相片(背面請正楷書寫姓名、報考組別及類別) | 姓名 |  | | | | | | | | | | | 出生日期 | 年 月 日 |
| 身分證統一編號 |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | 住宅電話 |  |
| E-mail |  | | | | | | | | | | | 行動電話 |  |
| 通訊地址 | □□□-□□ | | | | | | | | | | | | |
| 畢業學校及科系 |  | | | | | | | | | | | | □具原住民族身分  □具身心障礙身分(須領有手冊) | |
| 緊急連絡人 | 稱謂 | 姓名 | | | | | 電話 | | | | | | 手機 | |
|  |  | | | | |  | | | | | |  | |
| 相關工作經驗  (表格不敷使用請自行增列) | 工作單位 | 職稱 | | | | | 起訖時間 | | | | | | 工作內容 | |
|  |  | | | | | 自 年 月 至 年 月 | | | | | |  | |
|  |  | | | | | 自 年 月 至 年 月 | | | | | |  | |
| 專業證照  (表格不敷使用請自行增列) | 證照名稱 | 等級 | | | | | 發照機構 | | | | | | 證照號碼 | |
|  |  | | | | |  | | | | | |  | |
|  |  | | | | |  | | | | | |  | |
| 請自行黏貼身分證影本正面 | | | | | | | 請自行黏貼身分證影本反面 | | | | | | | |

**報考人簽章：** 填表日期： 110年 1 月 日

**備註：**

1. **報名表請務必以電腦登打或中文正楷清楚填寫，因字跡潦草或不清等因素而影響資格審查者，請自行負責。**
2. **上開聯絡資訊請務必填寫可聯繫本人之資料，如因填寫資料有誤或不清等，造成無法聯繫之結果，請自行負責。**
3. **報考人請務必於簽章處親自簽名或蓋章，以示同意遵守報名須知。**

**行政院農業委員會農業試驗所110年臨時人員甄選報名表自傳**

**（應包含與欲報考職務相關之經驗，500字以內一頁為限）**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 資格審查結果 | □符合  □不符合，原因： | 審查人簽章： |

**行政院農業委員會農業試驗所110年臨時人員甄選報名專用信封**

**本封面請固貼於B4大小之信封上**

貼 足

掛號郵資

報名日期：自民國**109年12月31日**起至**110年1月7日**止。

寄件人：

通訊地址：□□□-□□

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **級數編號** | **組 別** | **類 別** |
| Q-0101 | 關西工作站 | **第 類** |

連絡電話：

**306 新竹縣關西鎮新富里石門5-2號**

**行政院農業委員會農業試驗所關西工作站 收**

|  |  |
| --- | --- |
| 內 附 文 件(請打勾確認) | **注 意 事 項** |
| 1.□報名表  (黏貼照片、黏貼身份證正反影本、親自簽名)  2.依用人機關要求之應繳文件：  □切結書  □最高學歷畢業證書影本  □退伍令或免服兵役證明文件影本(無者免付)  □身分證明影本（具原住民族或身心障者身分）  □相關專業證照影本  □其他證明文件影本  3.□報名表是否親筆簽名或蓋章  4.□自傳是否填寫 | 1.每一封袋，僅限一人報名，請依「農業試驗所關西工作站110年臨時人員進用一覽表」所列之級別、組別及類別擇一報考。  2.須檢附之相關文件影本應以A4規格紙張檢附，請勿裁剪，以免遺失。報名表件須依下列順序排列以訂書針裝訂於報名表左上角處：(1)報名表、(2)學經歷證明文件、(3)依用人機關要求之應繳文件。  3.本封袋請於110年1月7日下午5時前以掛號郵件投遞(郵戳為憑)或親送(110年1月7日下午5時前送達)。採郵件投遞方式送件者，如以平信寄遞發生遺失或遲誤而致無法報名，由報考人自行負責。  4.寄件前請再檢查資料是否正確(報考之級數、組別、類別及基本資料等)，以及相關證件是否繳交。  5.應徵資料恕不退還，請勿寄送正本，嗣後如須返還書面應徵資料，請附回郵信封俾郵寄。 |