

正本

## 財團法人台灣產業服務基金會 函

機關地址：106 台北市大安區四維路 198 巷  
41 號 2 樓之 10

承辦單位：講習訓練組 承辦人：劉怡君

聯絡電話：(02)23255223 分機 112

傳真電話：(02)27026533

電子信箱：lyc0816@ftis.org.tw

41362 台中市霧峰區萬豐里中正路 189 號

受文者：行政院農業委員會農業試驗所

發文日期：中華民國 102 年 8 月 14 日

發文字號：(102)財台產基字第 1026443 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：102 下半年度政府採購實例解析課程實施計畫

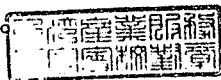
主旨：檢送本會辦理「102 下半年度政府採購實例解析課程」實施計畫乙份，詳如附件，請惠予公布並推薦相關人員踴躍參訓，請 查照。

說明：

一、請多利用網路系統報名課程，網址如下列：

[http://www.ftis.org.tw/train/course/train\\_list.asp](http://www.ftis.org.tw/train/course/train_list.asp)

二、該課程結訓後由本會核發參訓證明，並代為登錄公務人員  
終身學習時數。



正本：行政院各部會行處局署暨所屬機關、各縣市政府暨所屬機關

副本：

董事長 謝永旭

行政院農業委員會農業試驗所



1022110614

# 102 下半年度政府採購實例解析課程實施計畫

102.8.14

## 一、目的

為增進需求(請購)人員、採購人員以及監辦採購作業相關人員對政府採購法令之瞭解與應用，特別設計以實例切入解析政府採購實務之系列課程，以提升政府採購效率及品質，預防採購缺失發生。

## 二、參訓對象

各級政府機關、學校及公營事業之起案請購、採購、行政、主(會)計、政風、技術、工程、稽核等相關業務人員。

## 三、各課程內容概要

| 代碼 | 課程名稱               | 內容概要                                                                                                                                                                         |
|----|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A  | 採購契約精要解析           | 1.適合採購主管、承辦人、主計與政風等監辦人員<br>2.蒐錄工程、財物、勞務、技術服務、專案管理、統包、節能績效保證專案統包工程、資訊服務、技術服務開口契約、災害搶險搶修開口契約等 10 類最新採購契約範本<br>3.實務解析採購契約精要<br>4.各類採購契約援引實務<br>5.採購契約條款 vs. 履約管理實務<br>6.結語及 Q&A |
| B  | 工程及技術服務採購履約管理、驗收實務 | 1.工程施工團隊權責劃分<br>2.施工管理、品質管理、進度管理<br>3.估驗計價、預付款與物價指數調整<br>4.變更設計作業程序與施工團隊責任探討<br>5.竣工結算、驗收作業與缺失處置<br>6.尾款支付與保固事宜<br>7.工程與技術服務採購契約精要<br>8.工程與技術服務採購重要函釋<br>9.案例 Q&A            |
| C  | 工程、財物與勞務採購函釋解析     | 1.適合採購主管、承辦人、主計與政風等監辦人員<br>2.蒐錄採購法最新函釋<br>3.分類彙編有關工程採購、技術服務、物價指數調整、評選及其他勞務、財物等相關函釋超過 530 則<br>4.函釋實務剖析(含招標、審標、履約與驗收、採購評選委員會之組成、評選會議、決標等階段)<br>5.Q & A                        |

| 代碼 | 課程名稱                  | 內容概要                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| D  | 財物與勞務採購履約管理、驗收實務      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.履約管理及驗收法規</li> <li>2.履約管理要項(含契約變更)</li> <li>3.現場查驗要領及注意事項</li> <li>4.實地、書面驗收要領及注意事項</li> <li>5.實例研討解析與 Q&amp;A</li> </ol>                                                                                                                                                                        |
| E  | 政府採購實務作業要領及常見錯誤態樣案例解析 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.採購各階段應注意之法規與程序</li> <li>2.採購前置作業、開標、審標、決標、履約管理、驗收等各階段實務作業要領</li> <li>3.常見錯誤態樣案例解析</li> <li>4.結語及 Q&amp;A</li> </ol>                                                                                                                                                                              |
| F  | 藉由稽核缺失案例提昇採購效益        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.各類稽核案例分享(工程、財物、勞務、限制性招標、最有利標、異質最低標、複數決標、開口合約等)</li> <li>2.彙整稽核常見缺失與研提預防及改善措施</li> <li>3.如何提昇採購效益之探討</li> <li>4.結語及 Q&amp;A</li> </ol>                                                                                                                                                            |
| G  | 如何扮演好採購監辦角色—從法規與實務面探討 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.採購監辦及內部審核相關法規</li> <li>2.採購監辦方式與權責</li> <li>3.採購各階段監辦及內部審核實務應行注意事項(前置作業、開標、比價、議價、決標、簽約、履約、驗收、結算等階段)</li> <li>4.案例介紹及討論</li> <li>5.結語及 Q&amp;A</li> </ol>                                                                                                                                         |
| H  | 提昇政府採購效能與防弊的核心流程      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.由「最佳效能」談政府採購「核心程序」</li> <li>2.踏出成功的第一步—需求與規格訂定的基本規範</li> <li>3.規格異動的專業判斷—同等品、契約變更與替代方案</li> <li>4.政府採購的司法範疇—採購契約的重點</li> <li>5.合理性值得探究的體制重點—政府採購底價與價格機制</li> <li>6.好廠商代表好績效—政府採購投標廠商資格訂定</li> <li>7.綜論採購招標作業流程、最低標與最有利標</li> <li>8.先保護好自己才能追求卓越—政府採購人員應具備的刑責常識</li> <li>9.結語及 Q&amp;A</li> </ol> |
| I  | 政府採購主會計人員之採購監辦職責與作業   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.監辦、監督相關規定</li> <li>2.採購流程主會計人員應注意事項—採購前置作業、招標階段、開標及決標階段、履約管理階段、驗收階段、付款階段、決算保固階段</li> <li>3.如何提升採購效率</li> <li>4.案例分析</li> <li>5.Q&amp;A</li> </ol>                                                                                                                                                |

| 代碼 | 課程名稱               | 內容概要                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| J  | 最有利標法令精要與實務入門      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.最有利標的特性及法令走向</li> <li>2.最有利標的基本類型及法源依據</li> <li>3.採購規格(需求)實務</li> <li>4.廠商資格課題</li> <li>5.採購評選委員會議及廠商評選流程</li> <li>6.最有利標的價格機制</li> <li>7.提升公共利益的創意作法</li> <li>8.最有利標範例簡介及實作</li> <li>9.結語及 Q&amp;A</li> </ol>                     |
| K  | 政府採購異議申訴與案例解析      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.異議與申訴制度的適用情況及程序概要</li> <li>2.申訴會申訴審議判斷與履約爭議調解之差異</li> <li>3.研析申訴案件的重要性</li> <li>4.異議與申訴的主要類型及發生原因</li> <li>5.招標開標決標申訴案件解析</li> <li>6.最有利標申訴案件解析</li> <li>7.不良廠商公告申訴案件解析</li> <li>8.如何面對並預防異議申訴案件</li> <li>9.結語及 Q&amp;A</li> </ol> |
| L  | 政府採購開、決標案例研討       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.最新修正法令及作業問題</li> <li>2.開標前應執行事項(含標場布置及配備)</li> <li>3.審標時作業要領及應注意事項</li> <li>4.決標時作業要領及應注意事項</li> <li>5.開決標常發生之各種狀況處置</li> <li>6.Q&amp;A</li> </ol>                                                                                 |
| M  | 底價訂定與標價分析實例研討      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.底價、價格分析相關法令及最新規定</li> <li>2.底價訂定作業程序</li> <li>3.概算預算資訊及規定</li> <li>4.決標方式、標價清單設計與底價建議</li> <li>5.計價付款方式與廠商標價格式</li> <li>6.廠商標價與價格分析</li> <li>7.實例研討解析與 Q&amp;A</li> </ol>                                                          |
| N  | 研究發展/藝文採購作業方式研討及實務 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.「研究發展」、「藝文採購」之意義</li> <li>2.不適用採購法辦理之情形—以補助方式辦理者、依其他法令辦理者</li> <li>3.依採購法辦理之作業程序規定—招標方式、招標文件規定及作業、評選(比)及決標、驗收、其他</li> <li>4.簽署政府採購協定後對研究發展/藝文採購作業之影響</li> <li>5.結語及 Q&amp;A</li> </ol>                                             |
| O  | 財物與勞務採購最新函釋剖析      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.政府採購法相關規定總覽</li> <li>2.財物與勞務之相關規定整理</li> <li>3.機關人員思維/廠商因應策略</li> <li>4.爭議處理</li> <li>5.結語及 Q&amp;A</li> </ol>                                                                                                                     |

| 代碼 | 課程名稱          | 內容概要                                                                                                                                                               |
|----|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| P  | 政府採購常見糾紛與爭議解決 | 1.招標文件研擬及招標公告常見糾紛<br>2.廠商資格及採購規格常見糾紛<br>3.開標及審標常見糾紛<br>4.不合格標及押標金不予發還常見糾紛<br>5.底價作業及決標程序常見糾紛<br>6.招標爭議的法定處理方式<br>7.各類型糾紛的有效解決方案<br>8.避免糾紛並促進採購效益的實務作法<br>9.結語及 Q&A |

#### 四、上課地點

- 1.【台北】台灣金融研訓院 (捷運台電大樓站 4 號出口，步行約 3 分鐘)  
地址：台北市羅斯福路 3 段 62 號
- 2.【台中】台灣金融研訓院中區分部 (東海大學新管理學院大樓)  
地址：台中市西屯區台中港路 3 段 181 號
- 3.【高雄】義守大學推廣中心 (捷運紅線 R9 中央公園站 2 號出口)  
地址：高雄市前金區五福三路 21 號 9 樓

#### 五、研習時間、訓練費用及優惠方式

- 1.各課程研習時間均為 09:00~12:00；13:00~17:00，共 7 小時。
- 2.各課程訓練費用均為 2,500 元，優惠辦法如下：
  - (1)單位(個人)同時報名 3 門課程享 9 折優惠(優惠後每門課程 2,250 元)
  - (2)單位(個人)同時報名 10 門課程享 8 折優惠(優惠後每門課程 2,000 元)
  - (3)本會「93~101 年採購專業人員訓練班」、「95~101 年度政府採購實務研習課程」學員一律 8 折優惠(每門課程 2,000 元)。

以上優惠僅能擇一使用。

- 3.研習費用含學費、講義(不含書籍)、文具及午餐費。
- 4.研習結束由本會核發參訓證明書並辦理公務人員終身學習登錄。

## 六、各課程辦理日期及地點

| 代<br>碼 | 課程名稱                              | 上課地點 |             | 日期     | 星期 |
|--------|-----------------------------------|------|-------------|--------|----|
| A      | 採購契約精要<br>解析                      | 台北   | 台灣金融研訓院     | 10月1日  | 二  |
|        |                                   | 台中   | 台灣金融研訓院中區分部 | 10月22日 | 二  |
|        |                                   | 高雄   | 義守大學推廣中心    | 11月21日 | 四  |
| B      | 工程及技術服<br>務採購履約管<br>理、驗收實務        | 台北   | 台灣金融研訓院     | 10月8日  | 二  |
|        |                                   | 台中   | 台灣金融研訓院中區分部 | 11月28日 | 四  |
|        |                                   | 高雄   | 義守大學推廣中心    | 11月11日 | 一  |
| C      | 工程、財物與<br>勞務採購函釋<br>解析            | 台北   | 台灣金融研訓院     | 10月29日 | 二  |
|        |                                   | 高雄   | 義守大學推廣中心    | 9月30日  | 一  |
| D      | 財物與勞務採<br>購履約管理、<br>驗收實務          | 台北   | 台灣金融研訓院     | 11月5日  | 二  |
|        |                                   | 台中   | 台灣金融研訓院中區分部 | 10月18日 | 五  |
|        |                                   | 高雄   | 義守大學推廣中心    | 10月23日 | 三  |
| E      | 政府採購實務<br>作業要領及常<br>見錯誤態樣案<br>例解析 | 台北   | 台灣金融研訓院     | 11月21日 | 四  |
|        |                                   | 台中   | 台灣金融研訓院中區分部 | 11月12日 | 二  |
|        |                                   | 高雄   | 義守大學推廣中心    | 10月17日 | 四  |
| F      | 藉由稽核缺失<br>案例提昇採購<br>效益            | 台北   | 台灣金融研訓院     | 10月2日  | 三  |
|        |                                   | 高雄   | 義守大學推廣中心    | 11月1日  | 五  |
| G      | 如何扮演好採<br>購監辦角色－<br>從法規與實務<br>面探討 | 台北   | 台灣金融研訓院     | 11月27日 | 三  |
|        |                                   | 高雄   | 義守大學推廣中心    | 9月25日  | 三  |

| 代碼 | 課程名稱                | 上課地點 |             | 日期     | 星期 |
|----|---------------------|------|-------------|--------|----|
| H  | 提昇政府採購效能與防弊的核心流程    | 台北   | 台灣金融研訓院     | 10月15日 | 二  |
|    |                     | 台中   | 台灣金融研訓院中區分部 | 10月3日  | 四  |
|    |                     | 高雄   | 義守大學推廣中心    | 11月7日  | 四  |
| I  | 政府採購主會計人員之採購監辦職責與作業 | 台北   | 台灣金融研訓院     | 11月19日 | 二  |
| J  | 最有利標法令精要與實務入門       | 台北   | 台灣金融研訓院     | 11月14日 | 四  |
|    |                     | 高雄   | 義守大學推廣中心    | 10月7日  | 一  |
| K  | 政府採購異議申訴與案例解析       | 台北   | 台灣金融研訓院     | 10月21日 | 一  |
|    |                     | 高雄   | 義守大學推廣中心    | 11月26日 | 二  |
| L  | 政府採購開、決標案例研討        | 台北   | 台灣金融研訓院     | 11月12日 | 二  |
| M  | 底價訂定與標價分析實例研討       | 高雄   | 義守大學推廣中心    | 10月16日 | 三  |
| N  | 研究發展/藝文採購作業方式研討及實務  | 台北   | 台灣金融研訓院     | 11月8日  | 五  |
| O  | 財物與勞務採購最新函釋剖析       | 台北   | 台灣金融研訓院     | 11月29日 | 五  |
|    |                     | 台中   | 台灣金融研訓院中區分部 | 10月4日  | 五  |
| P  | 政府採購常見糾紛與爭議解決       | 台中   | 台灣金融研訓院中區分部 | 11月22日 | 五  |
|    |                     | 高雄   | 義守大學推廣中心    | 10月28日 | 一  |

## 七、報名方式

各課程自即日起接受報名至額滿為止，各課程均為 48 人額滿，  
未達 25 人則取消開班。請以下列三種方式擇一報名：

### 1. 線上報名

請至報名系統網站([http://www.ftis.org.tw/train/course/train\\_list.asp](http://www.ftis.org.tw/train/course/train_list.asp))報名，  
報名後請自行查詢報名情形或來電確認。

### 2. 書面報名

填妥報名表後，傳真至產基會(02-27026533)，傳真後請務必來電確認。

### 3. 團體報名

由各單位推派一位同仁統整單位報名資料，填入表單中，以電子郵件方式回傳至電子郵件信箱：[lyc0816@ftis.org.tw](mailto:lyc0816@ftis.org.tw)即可。

(確認電話：劉怡君小姐，分機 112)

## 八、繳費方式：

本會將於各課程確定開班後，於上課日前一個月寄發繳費通知函，  
學員請於收到繳費通知函後，依函所指定之繳費期限，利用下列方式繳  
交課程費用，或者亦可由各機關統籌辦理繳費事宜。

1. 支票抬頭／郵政劃撥／銀行戶名：財團法人台灣產業服務基金會
2. 郵政劃撥帳號：12422429
3. 以即期支票(抬頭同上)寄達本會。
4. 可持郵局提款卡至各地郵局 ATM 可直接轉帳入款。
5. 親自至本會繳交即期支票或現金。

另將於上課日一週前寄送上課確認函及上課地點位置圖。

## 九、訓練機構：財團法人台灣產業服務基金會

聯絡人：劉怡君小姐

聯絡電話：02-23255223 分機 111~119 傳真：02-27026533

聯絡地址：10668 台北市大安區四維路 198 巷 41 號 2 樓之 10

## 102 下半年度政府採購實例解析課程報名表

| 代碼          | 課程名稱                  | 場次及時間(請勾選)                                                                                                                       |                                         |                                         |
|-------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| A           | 採購契約精要解析              | <input type="checkbox"/> 02A12 台北 10/1                                                                                           | <input type="checkbox"/> 02A22 台中 10/22 | <input type="checkbox"/> 02A32 高雄 11/21 |
| B           | 工程及技術服務採購履約管理、驗收實務    | <input type="checkbox"/> 02B12 台北 10/8                                                                                           | <input type="checkbox"/> 02B22 台中 11/28 | <input type="checkbox"/> 02B32 高雄 11/11 |
| C           | 工程、財物與勞務採購函釋解析        | <input type="checkbox"/> 02C12 台北 10/29                                                                                          |                                         | <input type="checkbox"/> 02C32 高雄 9/30  |
| D           | 財物與勞務採購履約管理、驗收實務      | <input type="checkbox"/> 02D12 台北 11/5                                                                                           | <input type="checkbox"/> 02D22 台中 10/18 | <input type="checkbox"/> 02D32 高雄 10/23 |
| E           | 政府採購實務作業要領及常見錯誤態樣案例解析 | <input type="checkbox"/> 02E12 台北 11/21                                                                                          | <input type="checkbox"/> 02E22 台中 11/12 | <input type="checkbox"/> 02E32 高雄 10/17 |
| F           | 藉由稽核缺失案例提昇採購效益        | <input type="checkbox"/> 02F12 台北 10/2                                                                                           |                                         | <input type="checkbox"/> 02F32 高雄 11/1  |
| G           | 如何扮演好採購監辦角色—從法規與實務面探討 | <input type="checkbox"/> 02G12 台北 11/27                                                                                          |                                         | <input type="checkbox"/> 02G32 高雄 9/25  |
| H           | 提昇政府採購效能與防弊的核心流程      | <input type="checkbox"/> 02H12 台北 10/15                                                                                          | <input type="checkbox"/> 02H22 台中 10/3  | <input type="checkbox"/> 02H32 高雄 11/7  |
| I           | 政府採購主會計人員之採購監辦職責與作業   | <input type="checkbox"/> 02I12 台北 11/19                                                                                          |                                         |                                         |
| J           | 最有利標法令精要與實務入門         | <input type="checkbox"/> 02J12 台北 11/14                                                                                          |                                         | <input type="checkbox"/> 02J32 高雄 10/7  |
| K           | 政府採購異議申訴與案例解析         | <input type="checkbox"/> 02K12 台北 10/31                                                                                          |                                         | <input type="checkbox"/> 02K32 高雄 11/26 |
| L           | 政府採購開、決標案例研討          | <input type="checkbox"/> 02L12 台北 11/12                                                                                          |                                         |                                         |
| M           | 底價訂定與標價分析實例研討         |                                                                                                                                  |                                         | <input type="checkbox"/> 02M32 高雄 10/16 |
| N           | 研究發展/藝文採購作業方式研討及實務    | <input type="checkbox"/> 02N12 台北 11/8                                                                                           |                                         |                                         |
| O           | 財物與勞務採購最新函釋剖析         | <input type="checkbox"/> 02O12 台北 11/29                                                                                          | <input type="checkbox"/> 02O22 台北 10/4  |                                         |
| P           | 政府採購常見糾紛與爭議解決         |                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> 02P22 台中 11/22 | <input type="checkbox"/> 02P32 高雄 10/28 |
| 姓名          |                       | 出生日期                                                                                                                             |                                         | 民國 年 月 日                                |
| 身分證字號       |                       | E-Mail                                                                                                                           |                                         |                                         |
| 服務機關        |                       | 部門                                                                                                                               |                                         |                                         |
| 聯絡電話 (公) 分機 |                       | 手機                                                                                                                               |                                         |                                         |
| 職務屬性        |                       | <input type="checkbox"/> 採購人員 <input type="checkbox"/> 需求(請購)人員 <input type="checkbox"/> 監辦人員 <input type="checkbox"/> 其他: _____ |                                         |                                         |
| 用餐習慣        |                       | <input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素 <input type="checkbox"/> 特殊需求(例如: 不吃牛肉) _____                              |                                         |                                         |
| 報名身分        |                       | <input type="checkbox"/> 新生 <input type="checkbox"/> 舊生 (「93~101 年採購專業人員訓練班」、「95~101 年度政府採購實務研習課程」學員一律 8 折優惠)                    |                                         |                                         |

\*本表不敷使用時請自行影印，填妥後傳真至產基會(02-27026533)，傳真後請務必來電(02-23255223 分機 111~119)確認，另若需團體報名表可來信索取 lyc0816@ftis.org.tw 謝謝您！